



## ГЛАВА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА УРИЦК

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.09.2016 г.

№ 1/2016

**Об утверждении квалификационных требований к претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим в Муниципальном Совете внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК**

В соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 5 Закона Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», Приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. N 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования», Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30.09.2003 N 276-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора специальностей по образованию», Уставом внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК, на основании Решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК от 30.03.2011 г. № 84 «Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы во внутригородском Муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК», «Методических рекомендаций по установлению детализированных квалификационных требований к претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим, организации отбора и оценки на соответствие указанным требованиям», утвержденных Минтрудом России

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, знаниям и умениям, необходимым претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим для замещения должностей муниципальной службы в Муниципальном Совете внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК, согласно Приложению 1 к настоящему Постановлению.

2. Привести в соответствие с настоящим Положением должностные инструкции муниципальных служащих Муниципального Совета.

3. Ознакомить муниципальных служащих Муниципального Совета с настоящим Постановлением под роспись.

4. Контроль за исполнением данного Постановления возложить на Главу Муниципального образования МО УРИЦК.

5. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования-  
председатель муниципального совета

Н.К Прокопчик

к Постановлению Главы внутригородского  
Муниципального образования Санкт-  
Петербурга Муниципального округа УРИЦК  
от 22.09.2016 г. № 1/2016

(с изм., внесенными Постановлением Главы МО от 01.11.2016 г. № 2/2016, от 18.05.2017 №1/2017, от  
01.09.2021 № 2/2021, от 06.09.2021 № 4/2021, от 17.01.2023 № 2/2023)

**Квалификационные требования  
к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы, стажу работы  
по специальности, знаниям и умениям, необходимым претендентам на замещение должностей  
муниципальной службы и муниципальным служащим для замещения должностей  
муниципальной службы в Муниципальном Совете внутригородского Муниципального  
образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципального округа  
УРИЦК**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, знаниям и умениям, необходимым претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим для замещения должностей муниципальной службы в Муниципальном Совете внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК (далее – Квалификационные требования) разработаны в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 5 Закона Санкт Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», Приказом Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. N 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования», Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 30.09.2003 N 276-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора специальностей по образованию», Уставом внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК, на основании Решения Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК от 30.03.2011 г. № 84 «Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы во внутригородском Муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК», «Методических рекомендаций по установлению детализированных квалификационных требований к претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим, организации отбора и оценки на соответствие указанным требованиям», утвержденных Минтрудом России с целью эффективной реализации на практике принципов профессионализма и компетентности муниципальной службы и регламентируют квалификационные требования, предъявляемые к претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим в Муниципальном Совете внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК, по группам должностей муниципальной службы с учетом областей профессиональной служебной деятельности и видов профессиональной служебной деятельности.

1.2. Профессиональная деятельность по обеспечению исполнения полномочий Муниципального Совета МО УРИЦК и лиц, замещающих муниципальные должности в Муниципальном Совете МО УРИЦК, предполагает формирование квалифицированного кадрового состава на муниципальной службе в Муниципальном Совете МО УРИЦК.

1.3. В соответствии с частью 1 статьи 16 Федерального закона N 25-ФЗ «О муниципальной

службе в Российской Федерации» на муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, при отсутствии ограничений, указанных в статье 13 Федерального закона N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

1.4. При поступлении на муниципальную службу и при ее прохождении не допускается установление прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

1.5. Настоящие Квалификационные требования предусматривают равный доступ граждан, владеющих государственным языком Российской Федерации, к муниципальной службе и равные условия ее прохождения независимо от обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

1.6. Назначение на должности муниципальной службы высококвалифицированных специалистов с учетом их профессиональных качеств и компетентности в соответствии с пунктом 1 статьи 32 Федерального закона N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» является приоритетным направлением формирования кадрового состава муниципальной службы.

1.7. В целях проведения оценки профессионального уровня муниципальных служащих в рамках определения их соответствия замещаемым должностям муниципальной службы частью 1 статьи 18 Федерального закона N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» предусмотрена процедура аттестации.

1.8. Квалификационные требования - требования для замещения должности муниципальной службы, соответствие которым необходимо для исполнения должностных обязанностей по области или областям профессиональной служебной деятельности, а также виду или видам профессиональной служебной деятельности.

1.9. Квалификационные требования устанавливаются в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы по группам с учетом областей профессиональной служебной деятельности и видов профессиональной служебной деятельности в соответствии с Приложениями 1, 2 к настоящим Квалификационным требованиям.

1.10. Квалификационные требования позволяют сделать отбор претендентов более профессионально ориентированным, тем самым способствуя повышению качества кадрового состава на муниципальной службе, а также созданию условий для применения комплексной оценки их профессиональной деятельности, повышают эффективность деятельности Муниципального Совета МО УРИЦК.

1.11. При проведении аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Муниципальном Совете МО УРИЦК (далее – муниципальные служащие) должны учитываться настоящие Квалификационные требования.

## **2. Цели создания**

2.1. Цели создание Квалификационных требований:

2.1.1. организация целенаправленной и эффективной работы по установлению квалификационных требований;

2.1.2. повышение качества отбора кадров для замещения должностей муниципальной службы, оценки уровня квалификации муниципальных служащих, организации их профессионального развития, формирования кадрового резерва и других кадровых технологий.

2.1.3. создания возможности для мобильности кадров на муниципальной службе и расширения перспективы должностного роста муниципальных служащих.

## **3. Критерии формирования**

3.1. Настоящие Квалификационные требования в соответствии с частью 1 статьи 9 Федерального закона N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» включают:

3.1.1. требования к уровню профессионального образования;

3.1.2. требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, направлению подготовки;

3.1.3. требования к знаниям, содержащие требования к знанию законодательства Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов и к иным узкоспециализированным профессиональным знаниям, а также требования к умениям, связанным с областью или областями профессиональной служебной деятельности и видом или видами профессиональной служебной деятельности.

3.2. Требования к знаниям в области законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, предъявляются с учетом области профессиональной служебной деятельности и вида профессиональной служебной деятельности должностей муниципальной службы в Муниципальном Совете МО УРИЦК.

3.3. Требования к иным знаниям предусматривают определение узкоспециализированных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей в рамках области профессиональной служебной деятельности и вида профессиональной служебной деятельности должностей муниципальной службы в Муниципальном Совете МО УРИЦК.

3.4. Требования к умениям определяются исходя из специфики области профессиональной служебной деятельности и вида профессиональной служебной деятельности должностей муниципальной службы в Муниципальном Совете МО УРИЦК.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Квалификационные требования включаются в должностные инструкции муниципальных служащих.

4.2. Области профессиональной служебной деятельности и виды профессиональной служебной деятельности в ходе их применения в работе при необходимости могут быть уточнены.

4.3. Квалификационные требования и должностные инструкции муниципальных служащих, в которые они включены, необходимо поддерживать в актуальном состоянии и вносить соответствующие корректировки, в том числе в случае изменения организационной структуры, полномочий Муниципального Совета МО УРИЦК или изменения распределения полномочий между муниципальными служащими.

к Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, знаниям и умениям, необходимым претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим для замещения должностей муниципальной службы в Муниципальном Совете внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК

**Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, знаниям и умениям, необходимым претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим для замещения должностей муниципальной службы в Муниципальном Совете внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК**

по области профессиональной служебной деятельности: **обеспечение деятельности Муниципального Совета МО УРИЦК, по виду профессиональной служебной деятельности: юридическое сопровождение деятельности, судебная, договорная работа; проведение правовой экспертизы правовых актов и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов; информационное сопровождение деятельности**

<b>Ведущие должности муниципальной службы</b>	
I. Требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки (с указанием специальности, направления подготовки профессионального образования)	<p>Высшее профессиональное образование - специалитет, магистратура по специальности, направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Менеджмент организации», «Политология», «Публичная политика и социальные науки», «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность», «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Компьютерная безопасность», «Информационные технологии», «Прикладная математика и информатика», «Информационный менеджмент», «Бизнес-информатика», «Прикладная информатика», «Организация и технология защиты информации», «Информационные системы», «Информационные системы и технологии», «Связи с общественностью», «Реклама и связи с общественностью».</p> <p>Стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее 4 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет.</p>
II. Требования к знаниям	Знания в области законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов и иные знания в соответствии с должностной инструкцией.
III. Требования к умениям	Умения в соответствии с должностной инструкцией.

<b>Старшие должности муниципальной службы</b>	
I. Требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки (с указанием специальности, направления подготовки)	<p>Высшее профессиональное образование - специалитет, бакалавриат по специальности, направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Менеджмент организации», «Политология», «Публичная политика и социальные науки», «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность», «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Компьютерная безопасность»,</p>

профессионального образования)	<p>«Информационные технологии», «Прикладная математика и информатика», «Информационный менеджмент», «Бизнес-информатика», «Прикладная информатика», «Организация и технология защиты информации», «Информационные системы», «Информационные системы и технологии», «Связи с общественностью», «Реклама и связи с общественностью».</p> <p>Стаж на должностях муниципальной (государственной гражданской) службы не менее 3 лет или стаж работы по специальности не менее 3 лет. Для лиц, имеющих дипломы бакалавра, специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются типовые квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности - не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности.</p>
II. Требования к знаниям	Знания в области законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов и иные знания в соответствии с должностной инструкцией.
III. Требования к умениям	Умения в соответствии с должностной инструкцией.

<b>Младшие должности муниципальной службы</b>	
I. Требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки (с указанием специальности, направления подготовки профессионального образования)	<p>Среднее профессиональное образование по специальности «Социальная работа», «Государственное и муниципальное управление», «Организация и технология защиты информации», «Менеджмент», «Компьютерные системы и комплексы», «Компьютерные сети», «Программирование в компьютерных системах», «Информационные системы», «Прикладная информатика», «Право и организация социального обеспечения», «Правоохранительная деятельность», «Право и судебное администрирование», «Правоведение», «Право и организация социального обеспечения».</p> <p>Без предъявления требований к стажу работы</p>
II. Требования к знаниям	Знания в области законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов и иные знания в соответствии с должностной инструкцией.
III. Требования к умениям	Умения в соответствии с должностной инструкцией.

к Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, знаниям и умениям, необходимым претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим для замещения должностей муниципальной службы в Муниципальном Совете внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК

**Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, знаниям и умениям, необходимым претендентам на замещение должностей муниципальной службы и муниципальным служащим для замещения должностей муниципальной службы в Муниципальном Совете внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК**

по области профессиональной служебной деятельности: **обеспечение деятельности Муниципального Совета МО УРИЦК, по виду профессиональной служебной деятельности: подготовка и проведение мероприятий, работа с обращениями граждан, организация приема граждан; обеспечение кадровой работы и формирования приоритетных направлений развития кадрового состава; формирование и содержание архива; административно-хозяйственное и материально-техническое обеспечение**

<b>Ведущие должности муниципальной службы</b>	
I. Требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки (с указанием специальности, направления подготовки профессионального образования)	<p>Высшее профессиональное образование - специалитет, магистратура по специальности, направлению подготовки «Политология», «Психология», «Связи с общественностью», «Документоведение и документационное обеспечение управления», «Документоведение и архивоведение», «Социальная работа», «Организация работы с молодежью», «Социология», «Конфликтология», «Экономика труда», «Экономическая теория», «Национальная экономика», «Товароведение и экспертиза товаров», «Товароведение», «Менеджмент», «Экономика и управление на предприятии», «Антикризисное управление», «Менеджмент организации», «Экономическая безопасность», «Психология служебной деятельности», «Публичная политика и социальные науки», «Реклама и связи с общественностью», «Психолого-педагогическое образование», «Управление персоналом», «Педагогика и психология», «Государственное и муниципальное управление», «Государственный аудит».</p> <p>Стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее 4 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет.</p>
II. Требования к знаниям	Знания в области законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов и иные знания в соответствии с должностной инструкцией.
III. Требования к умениям	Умения в соответствии с должностной инструкцией.

<b>Старшие должности муниципальной службы</b>	
I. Требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки (с указанием специальности,	<p>Высшее профессиональное образование - специалитет, бакалавриат по специальности, направлению подготовки «Политология», «Психология», «Связи с общественностью», «Документоведение и документационное обеспечение управления», «Документоведение и архивоведение», «Социальная работа», «Организация работы с</p>

<p>направления подготовки профессионального образования)</p>	<p>молодежью», «Социология», «Конфликтология», «Экономика труда», «Экономическая теория», «Национальная экономика», «Товароведение и экспертиза товаров», «Товароведение», «Менеджмент», «Экономика и управление на предприятии», «Антикризисное управление», «Менеджмент организации», «Экономическая безопасность», «Психология служебной деятельности», «Публичная политика и социальные науки», «Реклама и связи с общественностью», «Психолого-педагогическое образование», «Управление персоналом», «Педагогика и психология», «Государственное и муниципальное управление».</p> <p>Стаж на должностях муниципальной (государственной гражданской) службы не менее 3 лет или стаж работы по специальности не менее 3 лет.</p> <p>Для лиц, имеющих дипломы бакалавра, специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются типовые квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности - не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности.</p>
<p>II. Требования к знаниям</p>	<p>Знания в области законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов и иные знания в соответствии с должностной инструкцией.</p>
<p>III. Требования к умениям</p>	<p>Умения в соответствии с должностной инструкцией.</p>

<p><b>Младшие должности муниципальной службы</b></p>	
<p>I. Требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки (с указанием специальности, направления подготовки профессионального образования)</p>	<p>Среднее профессиональное образование по специальности «Документационное обеспечение управления и архивоведение», «Менеджмент», «Товароведение», «Государственное и муниципальное управление», «Социальная работа», «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», «Экономика и бухгалтерский учет».</p> <p>Без предъявления требований к стажу работы</p>
<p>II. Требования к знаниям</p>	<p>Знания в области законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов и иные знания в соответствии с должностной инструкцией.</p>
<p>III. Требования к умениям</p>	<p>Умения в соответствии с должностной инструкцией.</p>