



УРИЦК

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

ВЫПУСК № 66 (448)
27 декабря '2017



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА УРИЦК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15 декабря 2017 г.

№ 44

Об утверждении Положения о порядке разработки, утверждения и реализации Муниципальных программ внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК

В соответствии со статьей 179.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК (далее – Муниципальное образование МО УРИЦК) и Положением о бюджетном процессе в Муниципальном образовании МО УРИЦК, Местная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК в соответствии с приложением к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Местной администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК.
3. Считать утратившим силу Постановление Местной администрации №2 от 11.01.2013г. «Об утверждении порядка разработки, формирования, корректировки и реализации муниципальных целевых программ».
4. Постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Глава Местной администрации
И.В. Миронов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению
Местной администрации МО УРИЦК
от 15.12.2017г. № 44

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК (далее – Положение) определяет последовательность принятия решений о разработке муниципальных программ, их формировании, утверждении и реализации на территории внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК (далее – МО УРИЦК).

1.2. Муниципальная программа – это утвержденный Местной администрацией внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга МО УРИЦК (далее – Местная администрация) документ, описывающий комплекс мероприятий в соответствующем финансовом году, направленных на улучшение качества жизни населения МО УРИЦК и решение определенного вопроса местного значения.

1.3. При составлении муниципальной программы необходимо руководствоваться действующим законодательством, нормативно-правовыми актами Санкт-Петербурга, нормативно-правовыми актами Му-

ниципального совета и Местной администрации МО УРИЦК по реализации мер по решению вопросов местного

2. Структура муниципальной программы

2.1. Муниципальная программа должна иметь название, отражающее наименование вопроса местного значения, и содержать следующие обязательные разделы:

2.1.1. Паспорт муниципальной программы в соответствии с Приложением 1 к положению.

2.1.2. Перечень и описание программных мероприятий, включая состав мероприятий, информацию о необходимых ресурсах (с указанием направлений расходования средств и источников финансирования) и сроках реализации каждого мероприятия. При определении размера средств, выделяемых на реализацию мероприятий муниципальной программы, учитывается необходимый для их осуществления объем финансирования в целом.

2.2. Мероприятия муниципальной программы должны соответствовать ее наименованию и целям, и должны быть сформулированы таким образом, который позволит отождествить их с конкретным действием (событием, объектом), результат реализации которого может быть измерен соответствующими количественными показателями.

2.3. Срок исполнения мероприятия должен отражать определенный разумный период времени его реализации в пределах периода реализации муниципальной программы.

2.4. Объем финансирования программы указывается в тысячах рублях с точностью до одного десятичного знака.

2.5. Обоснования и расчеты объемов финансирования составляются по каждому мероприятию программы, а также обоснования и пояснения к этим расчетам. Указанные расчеты должны содержать состав планируемых расходов по проведению мероприятий. В случае если расчет (калькуляция) занимает значительный объем информации или представлен отдельным документом (локальная смета работ и т.п.) он может быть оформлен в виде приложения к программе с указанием в тексте раздела программы ссылки на номер соответствующего приложения.

3. Принятие решений о разработке муниципальных программ

3.1. Решение о разработке муниципальной программы принимается главой Местной администрации.

3.2. Разработчиком муниципальной программы выступает структурное подразделение Местной администрации, к сфере деятельности которого относится обеспечение реализации вопроса местного значения (полномочия), соответствующего предмету муниципальной программы.

3.3. В случае если муниципальная программа затрагивает компетенцию нескольких структурных подразделений Местной администрации, то для разработки муниципальной программы может быть создана рабочая группа.

3.4. Глава Местной администрации по результатам рассмотрения проекта муниципальной программы принимает одно из следующих решений:

3.4.1. Одобрить проект муниципальной программы.

3.4.2. Направить проект муниципальной программы на доработку разработчикам.

3.4.3. Отклонить проект муниципальной программы.

3.5. Муниципальная программа, одобренная главой Местной администрации, утверждается постановлением Местной администрации.

3.6. Утвержденная муниципальная программа имеет самостоятельный код бюджетной классификации.

3.7. Муниципальные программы утверждаются Местной администрацией не позднее 15 дней до дня внесения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год в Муниципальный совет МО УРИЦК.

4. Реализация муниципальных программ

4.1. Муниципальные программы реализуются соответствующими структурными подразделениями Местной администрации.

4.2. Реализация муниципальных программ осуществляется путём осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд различными способами определения поставщика (подрядчика, исполнителя) на право заключения муниципального контракта в соответствии с Федеральным законом от 05.03.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.3. В ходе реализации муниципальной программы структурными подразделениями Местной администрации, учувствовавшими в разработке муниципальной программы, осуществляется мониторинг реализации муниципальной программы.

4.4. Основными задачами мониторинга результативности муниципальных программ являются:

4.4.1. Определение фактически произведенных бюджетных расходов (в соответствии с кодами экономической классификации расходов) и реальных сроков выполнения программы.

4.4.2. Определение достигнутых показателей программы (промежуточных фактических значений).

4.4.3. Определение результативности муниципальной программы.

4.4.4. Выявление факторов, негативно влияющих на реализацию муниципальной программы.

4.5. Структурные подразделения, осуществляющие реализацию муниципальных программ (программ), ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом, составляют отчет, в котором отражаются качественные и количественные результаты выполнения муниципальных программ, анализ достигнутых результатов, а также результаты мониторинга реализации муниципальных программ.

4.6. Отчет о реализации муниципальных программ направляется главе Местной администрации на утверждение.

5. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

5.1. По каждой муниципальной программе ежегодно до 1 апреля текущего года проводится оценка эффективности ее реализации (Приложение № 3 к настоящему Положению).

5.2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится на основе оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы в целом путем сопоставления фактически достигнутых значений конечных результатов реализации муниципальной программы и их плановых значений по формуле:

- для показателей, желаемой тенденцией развития которых является рост значений:

$$C_d = 3ф / 3п * 100\%$$

где: C_d - степень достижения целей (решения задач);

$3ф$ - показатель, характеризующий фактическое значение конечного результата реализации муниципальной программы;

$3п$ - показатель, характеризующий ожидаемое значение конечного результата реализации муниципальной программы;

- для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$C_d = 3п / 3ф * 100\%$$

5.3. Итоговое значение степени достижения целей муниципальной программы определяется путем суммирования значений степени достижения целей программы по каждому показателю.

5.4. По результатам проведенной оценки эффективности реализации муниципальной программы формулируется вывод об

уровне эффективности реализации муниципальной программы на основании интервалов итоговых значений степени достижения целей (решения задач) муниципальной программы.

5.5. Муниципальные программы характеризуются:

- высоким уровнем эффективности;
- удовлетворительным уровнем эффективности;
- неудовлетворительным уровнем эффективности.

5.6. Нижняя граница интервала итоговых значений степени достижения целей (решения задач) муниципальной программы для целей отнесения муниципальной программы к высоко-

му уровню эффективности определяется 95 % итоговым значением степени достижения целей (решения задач); нижняя граница интервала значений степени достижения целей (решения задач) муниципальной программы для целей отнесения муниципальной программы к удовлетворительному уровню эффективности определяется 75 % итоговым значением степени достижения целей (решения задач).

5.7. Если реализация муниципальной программы не отвечает приведенным выше критериям, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК

ПАСПОРТ

муниципальной программы внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК на _____ год

Наименование муниципальной программы	
Основание для разработки муниципальной программы	
Заказчик муниципальной программы	
Исполнитель муниципальной программы	
Основные цели и задачи муниципальной программы	
Характеристика программных мероприятий	
Сроки реализации	
Целевые индикаторы и показатели	
Источники и объемы финансирования	
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы и показатели ее социально-экономической эффективности	
Контроль за реализацией муниципальной программы	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК

Оценка эффективности реализации муниципальной программы

(наименование муниципальной программы)

Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение	Фактическое значение	Степень достижения цели, %
ИТОГО:				

Вывод: _____
(об уровне эффективности реализации муниципальной программы)

Ответственный исполнитель программы _____ / _____ /

УТВЕРЖДАЮ

Глава Местной администрации МО УРИЦК

ОТЧЕТ**о реализации муниципальной программы « _____ »**

N п/п	Наименование мероприятия	Сведения об объемах финансирования, (тыс. руб.)		% исполнения от запланированного
		Запланировано (за счет средств бюджета МО УРИЦК)	Исполнено (за счет средств бюджета МО УРИЦК)	
1	2	3	4	5
ИТОГО				

Ответственный исполнитель _____ / _____ /

СОГЛАСОВАНО



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА УРИЦК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**От 15 декабря 2017 г.****№ 46****Об отмене Постановления №20-1 от 18.08.2017г.**

1. Признать утратившим силу Постановление от 18.08.2017г. №20-1 «О несении изменений Положения «О предоставлении субсидии в 2017 году из средств бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК в целях возмещения затрат, связанных с участием в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые на территории внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципального округа УРИЦК».

2. Контроль за исполнением данного Постановления возложить на Главу Местной администрации МО УРИЦК.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

**Глава Местной администрации
И.В. Миронов**